

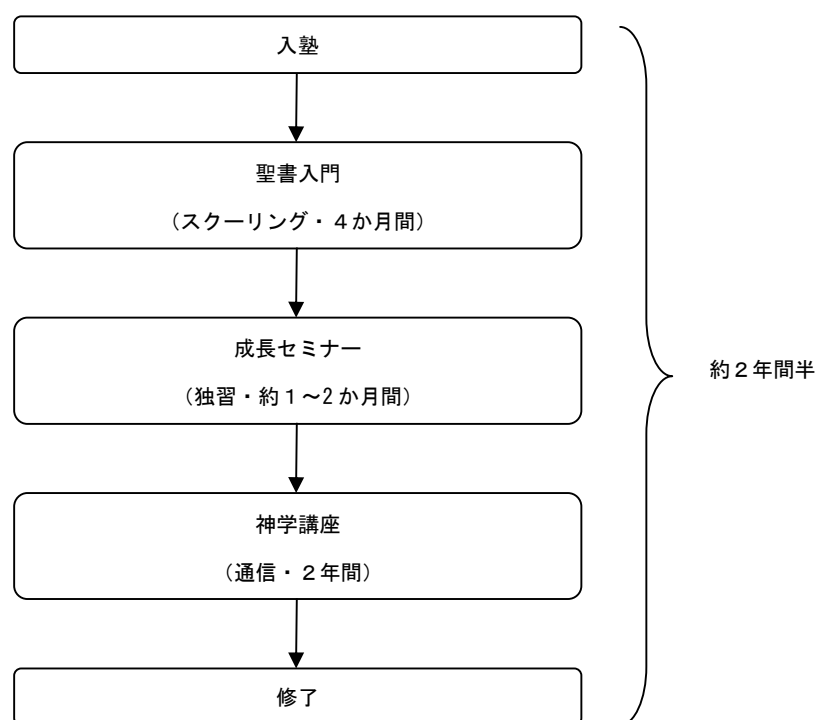
ハーベスト聖書塾

神学講座の概要

I. 神学講座の受講条件

- ・ 入門講座の成績が良好で、成長セミナーのレポート（後述）でも合格の判定を受けること。
- ・ 聖書塾ウェブサイト (<http://www.harvestseishojuku.net/>) で、インターネットを使った課題の提出ができること（別紙「成長セミナーレポートの提出方法」を参照）。

II. 全体の流れ



III. 成長セミナー

神学講座の受講をご希望の方には「ハーベスト成長セミナー」を学んでいただきます。成長セミナーの全12課を学び終わったら、レポートを提出してください。

レポートの内容や書式については本紙P.4「VI. 成長セミナーのレポートについて」を、レポートの提出方法については別紙「成長セミナーレポートの提出方法」をご覧ください。

- ・ 成長セミナーはインターネット上で無料公開しています。

聖書入門.com の 成長セミナー（短縮 URL : goo.gl/TNoa5o）をご覧ください。

- ・ 成長セミナーの DVD または CD を購入希望の方は、ハーベスト・オンラインショップ (<http://harvestshop.net/>) をご利用くださるか、ハーベスト・タイム (055-993-8880、shop@harvesttime.tv) までご注文ください (DVD、CD 共に税込 5,000 円)。

IV. 神学講座

成長セミナーの学びが終わると、いよいよ神学講座（通信講座）に入ります。

神学講座では、組織神学の学びを行います。講座は全 48 課で構成され、講義動画とテキストで学びます。動画は、インターネット上の聖書塾ウェブサイトで視聴できます。また、オプションで DVD を購入することもできます。

ハーベスト聖書塾を修了するには、全 48 課のレポートを提出し、すべての課で合格点（85 点以上）をとる必要があります。合格点に満たない場合は、合格点がとれるまでレポートを再提出してください。

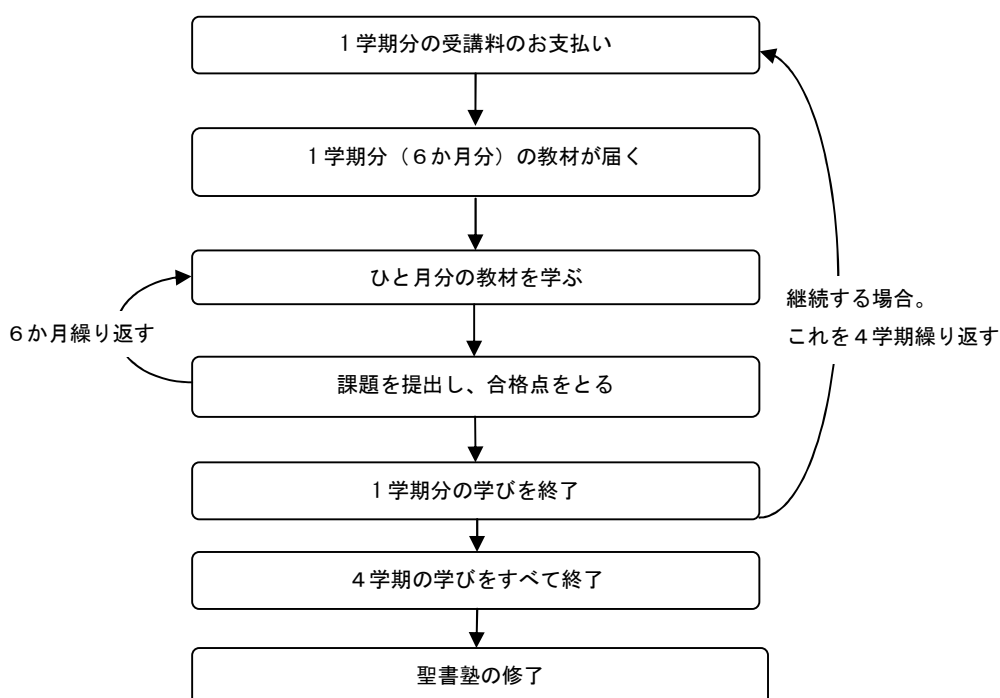
(1) 講座数

- ・ 1 学期で 12 課を学びます。
- ・ 通信講座は 4 学期制ですので、講座数は合計で 48 課です。

(2) 学びの期間

- ・ 1 学期は半年間（6 か月間）です。
- ・ 2 年間で全課程が終了します。

通信講座は以下のような流れで進みます。



V. 今後のステップ

(1) 神学講座の申し込み

- ・神学講座に進めると認められた受講希望者は、受講を開始したい時期を受講申込表に書き込んでください。
- ・成長セミナーレポートの提出は、聖書塾ウェブサイトの「成長セミナー」ページで行います。ページに入れるようにアカウントの登録が終わりましたらお知らせします。
- ・なお、今後課題はすべて聖書塾ウェブサイト上で提出することになります。

(2) 成長セミナーレポートの提出

- ・提出期限は、春開講の場合：2/15、秋開講の場合：8/31です。期限厳守をお願いします。
- ・成長セミナーのレポートが合格した方に、神学講座の受講案内メールをお送りします。

(3) 受講料のお支払い

- ・神学講座の受講案内メールが届きましたら、受講料の支払いをお願いします。
- ・お支払いは、半年分 24,000 円 (DVD なしの場合) です。オプションで講義の DVD を購入される場合は半年分 36,000 円になります。
- ・振り込み期限は、春開講の場合：3/15、秋開講の場合：9/15です。
- ・期限までに振り込みのあった方に、神学講座の教材を発送します。もし振り込みが期限までにどうしても間に合わない方は、聖書塾事務局にご相談ください。
- ・インターネット上でクレジットカードを使ってお支払いいただけます。
- ・インターネットでのお支払いを希望されない方のために、受講案内メールをお送りした数日後に郵便局の振込用紙をお送りします (すでにお支払いいただいた方には送りません)。
- ・受講料をお支払いいただいた方には、振り込み期限の後に発送予定日のお知らせも兼ねてメールで連絡をします。それまでに振り込まれたかどうかを確認したい方は、担当の岩田 (followup@harvesttime.tv) までお問い合わせください。

(4) 神学講座の教材発送

- ・教材は、春開講の場合：3月末、秋開講の場合：9月末発送予定です。
- 教材が届くのは春開講の場合：4月初旬、秋開講の場合：10月初旬となります。

(5) 学びを進める

- ・各課を学び、課題を聖書塾ウェブサイトで提出してください。
- ・1学期 (6か月) で 12 課を学びますので、ひと月 2 課のペースです。
- ・ひと月 2 課のペースが守れない時があっても、6か月間に 12 課を完了すれば OK です。
- ・6か月以内に課題を終えても、次の学期に早く進むことはできません。新学期を開始できるのは 4 月と 10 月だけです。聖書塾では十分な時間をとって学ぶことを重視しています。

VI. 成長セミナーのレポートについて

1. 作成要領

- (1) 分量：3～4 ページ（※過不足は減点対象となりますのでご注意ください）
- (2) 内容：成長セミナーで学んだ内容の要約と感想、成長セミナーを教材としてどのように活用できるか、その可能性について書いてください。内容の要約は各課ごとではなく全体の要約でもかまいません
- (3) 評価：成長セミナーのレポートには、A、B、C などのグレードは付きません。合格・不合格のみです。提出していただいたレポートは、中川塾長のコメントを入れてお返しします。
- (4) レポートの書式
 - ・文字数 40 字， 行数 36 行， MS 明朝， サイズ 10.5pt
 - ・余白 上 35mm， 下左右 30mm
 - ・一行目に、「A-2 「成長セミナー」 塾生番号 氏名」と表記のこと
 - ・レポートの書式を厳守してください。上記の条件をすべて設定してあるファイルを「A-2 塾生番号 氏名.doc」というファイル名で聖書塾ウェブサイトを用意しています（トップページの「メインメニュー」→「テンプレート」）。また、入門講座のテンプレートとしてお送りした Word ファイルも上記と同じ書式設定になっていますので、それをお使いいただいてもかまいません。
- (5) ファイル名の付け方

レポートのファイル名は「講座番号 塾生番号 氏名.doc」の形で提出してください（例：「A-2 0140 ハーベスト太郎.doc」）。提出の後にダウンロードした後、だれの、どの課のレポートかがわからなくなってしまうので、ファイル名の形式は必ずお守りください。

レポートの書式とファイル名の付け方が上記と異なる場合は、レポートを受理しない場合があります。その場合は、修正後、再提出をお願いします。

2. 提出方法

レポートの提出方法については、別紙「成長セミナーレポートの提出方法」をご覧ください。

お問い合わせ

Eメール：聖書塾ウェブサイト管理者：admin@harvestseishojuku.net

TEL：(055) 993-8880/FAX：(055) 993-8883